

Juristische:r Mitarbeiter:in am Bundesverwaltungsgericht (Vollzeit, unbefristet)

Das Bundesverwaltungsgericht sucht am Sitz Wien (Kammer S) eine Juristin oder einen Juristen, die: der die Richter:innen des Bundesverwaltungsgerichts bei der Überprüfung von behördlichen Entscheidungen in Rechtsbereichen wie insbesondere Asyl- und Fremdenrecht sowie Behinderten- und Sozialrecht juristisch unterstützt.

Das Bundesverwaltungsgericht bietet Ihnen

- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit),
- die Möglichkeit auf Home-Office-Tage mit entsprechender technischer Ausstattung (Dienstlaptop),
- eine leistungsgerechte Entlohnung (bei tatsächlicher Gleichstellung von Frauen und Männern) mit regelmäßigen Gehaltssteigerungen,
- Möglichkeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf (durch Teilzeitarbeit zur Betreuung eines Kindes bis zum 8. Lebensjahr sow Inanspruchnahme eines „Papamonats“),
- einen krisensicheren Arbeitsplatz,
- Maßnahmen zur betrieblichen Gesundheitsförderung,
- einen „Essenszuschuss“ in Höhe von bis zu € 210,--/halbjährlich sowie
- Ausbildungsmaßnahmen und attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Das unten angegebene Mindestmonatsgehalt (Einstiegsstufe) kann sich auf Basis von Vordienstzeiten (bestimmte Berufserfahrungen), deren Berücksichtigung gesetzlich geregelt ist, erhöhen. Bei dem Vorliegen von Vordienstzeiten und/oder einer Dienstzeit von insgesamt vier Jahren erhalten Sie das unten angegebene höhere Gehalt der Regelstufe.

**Bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil des Teams
am größten Gericht Österreichs!**

[JuMA]

Diese Interessent:innensuche richtet sich ausschließlich an Bundesbedienstete (siehe Erfordernisse).

Wertigkeit/Einstufung:	A1/2 bzw v1/2
Dienststelle:	Bundesverwaltungsgericht
Dienstort:	1030 Wien, Erdbergstraße 192-196
Vertragsart:	Unbefristet
Befristung:	
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Beginn der Tätigkeit:	ehestmöglich
Ende der Bewerbungsfrist:	21.08.2026
Monatsentgelt/bezug:	A1/2 € 3.797,10, v1/2 (E) € 3.838,60, v1/2 (R) € 4.940,50 brutto
Referenzcode:	BVwG-26-1696

Aufgaben und Tätigkeiten

- juristische Unterstützung der Richter:innen in der Verfahrensführung
- Konzipierung von Entscheidungsentwürfen
- Durchführung konkreter Ermittlungsschritte

Erfordernisse

- Bestehen eines aufrechten Dienstverhältnisses zum Bund
- abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften
- volle Handlungsfähigkeit
- Unbescholtenheit

Weiters werden folgende Kenntnisse bzw. Fähigkeiten vorausgesetzt:

- hohes Maß an Ausdrucksvermögen (in Wort und insbesondere Schrift)
- Sorgfalt und Genauigkeit
- Teamfähigkeit
- Belastbarkeit
- Organisationsfähigkeit
- Englischkenntnisse (Basiswissen)
- EDV-Anwenderkenntnisse (Microsoft Office)

Die Erfüllung der Erfordernisse und Kenntnisse sowie allfällige praktische Erfahrungen sind durch geeignete Unterlagen nachzuweisen.

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

Ihre Bewerbung nehmen Sie bis spätestens 21.08.2026 über das Online Bewerberportal der Jobbörse des Bundes (www.jobboerse.gv.at) vor.

Weiters ist für die Durchführung einer Sicherheitsüberprüfung gemäß Sicherheitspolizeigesetz eine Sicherheitserklärung der Stufe „vertraulich“ ausgefüllt und unterfertigt (plus Identitätsdokument in Kopie, siehe Punkt E der Sicherheitserklärung) den Bewerbungsunterlagen anzuschließen. Diese Sicherheitserklärung ist unter www.bmi.gv.at (Downloadbereich > Sonstige Informationen > Sicherheitserklärung > Sicherheitserklärungen der Stufe „vertraulich“ nach dem Muster der Anlage A) bzw. <https://www.bmi.gv.at/Downloads/Sicherheitserklaerung.aspx> abrufbar.

Bewerbungsgesuche können nur dann berücksichtigt werden, wenn sie ONLINE erfolgen, sämtliche Bewerbungsunterlagen (insbesondere Lebenslauf, Sponsionsbescheid, Sicherheitserklärung samt Identitätsdokument) enthalten und spätestens am letzten Tag der Bewerbungsfrist eingelangt sind.

Bewerbungen per Post, E-Mail etc. werden nicht berücksichtigt.

Für Auskünfte stehen Ihnen die Mitarbeiter:innen des Referats Personal im Bundesverwaltungsgericht unter der Telefonnummer 01/60149 - 154340 gerne zur Verfügung. Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte direkt an das Service-Center der Jobbörse unter 01/24 242 – 505999.

Das Bundesverwaltungsgericht ist um eine inklusive Bewerbungsmöglichkeit bemüht. Falls Sie besondere Bedürfnisse in Bezug auf Barrierefreiheit haben, ersuchen wir Sie, diese uns unter bewerbung@bvwg.gv.at mitzuteilen.

Für allfällige aus dem Bewerbungsverfahren entstehende Kosten wird kein Ersatz geleistet.

Die in der Bewerbung enthaltenen bzw. im Rahmen des Bewerbungsprozesses bekanntgegebenen personenbezogenen Daten werden vom Bundesverwaltungsgericht zur Abwicklung des Bewerbungsprozesses im Sinne der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und der diese begleitenden nationalen Datenschutzbestimmungen verarbeitet.

